

Artikel 1: Definitie

1.1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen:

a. Opleider:

Onder Opleider wordt verstaan diegene die de opleiding verzorgt aan student.

b. Student:

Onder student wordt verstaan diegene die de opleiding volgt.

Artikel 2: Algemeen

2.1. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. De opleider en de student zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht worden genomen.

2.2. Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.

2.3. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.

2.4. De toepasselijkheid van eventuele inkoop of andere voorwaarden van opdrachtgever of leverancier wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen indien niet anders schriftelijk is overeengekomen.

Artikel 3 Contract, Overeenkomst

3.1. Een overeenkomst is tot stand gekomen wanneer Student via de website, mail of schriftelijk een inschrijfformulier heeft ingevuld en opgestuurd.

3.2. Opleider zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

3.3. Opleider heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van artikel

7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

3.4. Opleider behoudt zich het recht een inschrijving te weigeren zonder opgave van redenen.

Artikel 4 Opschorting en ontbinding

4.1. Student heeft het recht om over te gaan tot ontbinding van de overeenkomst tot 8 dagen na inschrijving van de opleiding.

4.2. Bij het annuleren na deze 8 dagen en 8 weken voor de aanvang van de opleiding zal er 30% van de opleidingskosten worden geïncasseerd.

4.3. Bij het annuleren tussen de 8 weken en 0 weken voor de aanvang van de opleiding zal 50% van de opleidingskosten worden geïncasseerd.

4.4. Na het annuleren ontvangt de student, binnen een week, een annuleringsformulier die deze na invulling en ondertekening terug dient te sturen naar de opleider. Bij ontvangst van dit formulier zal de opleider via een zogeheten ontbindingsbrief de inschrijving officieel annuleren.

4.5. Restitutie zal binnen 30 dagen na datum ontvangst van de officiële ontbindingsbrief worden gestort op de bankrekening die staat vermeld op het annuleringsformulier.

4.6. Wanneer student tijdens de al lopende opleiding tot ontbinding over wil gaan, zal regel 6.3. van kracht zijn.

Artikel 5 Gedragscode

5.1. De student bevindt zich op het terrein van derden en zal zich naar diens regels gedragen.

5.2. De student zal medestudenten met respect behandelen.

5.3. De student zal zich houden aan het gegeven lesmateriaal en opdrachten die worden verstrekt door de opleiders.

5.4. De student zal zich naar behoren gedragen binnen de aangegeven lestijden.

5.5. De student zal met respect al het lesmateriaal gebruiken en bewaren.

Artikel 6 Prijzen, Betaling en incassokosten

- 6.1.** Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door opleider aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd, tenzij schriftelijk anders door opleider aangegeven.
- 6.2.** Indien de student in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de Student van rechtswege in verzuim.
- 6.3.** Bij het uitblijven van betaling zal opleider het recht hebben de overeenkomst te ontbinden. Het ontbinden schort echter de betalingsplicht van de student niet op.
- 6.4.** Indien de student in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Student.
- 6.5.** Tijdens de ingegane lesblok van de opleiding zal er geen prijsverhoging plaats vinden. Wanneer prijzen verhoogt worden zal dit vooraf aan de opleiding, via de website, bekend worden gemaakt.

Artikel 7 Overmacht

- 7.1.** Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de opleider indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
- 7.2.** Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop partijen geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor partijen niet in staat zijn de verplichtingen na te komen.
- 7.3.** Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
- 7.4.** De opleider heeft het recht om, naar omstandigheden, de opleiding op te schorten en te verplaatsen. Studenten hebben recht op een naar zelfde waarde opleiding te ontvangen.

Artikel 8 Geheimhouding

- 8.1.** De student heeft een plicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijk informatie, op welke wijze deze ook is verkregen.
- 8.2.** De opleider heeft een plicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie omtrent haar Studenten.

Artikel 9 Keurmerk

- 9.1** De student ontvangt na het succesvol afronden van het eerste examen een keurmerk voor Gecertificeerd Weddingplanner. Deze mag de student gebruiken op website en drukwerk maar heeft hier geen verplichting toe.
- 9.2** De student ontvangt na het succesvol afronden van de stageopdracht en het tweede examen een keurmerk voor Gediplomeerd Weddingplanner. Deze mag de student gebruiken op website en drukwerk maar heeft hier geen verplichting toe.

Artikel 10 Klachtenprocedure

- 10.1.** De student kan, bij klachten over de opleider deze schriftelijk indienen. Deze zal de klacht in behandeling nemen en vertrouwelijk afhandelen.
- 11.2.** Wanneer er niet tot een eenduidende oplossing kan worden gekomen, zal in overleg het contract worden ontbonden of door de opleider een andere oplossing worden aangedragen.

Artikel 14 Vindplaats en wijziging voorwaarden

- 11.1** Deze voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel Haaglanden.
- 11.2.** Van toepassing is steeds de laatst gedeponereerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de rechtsbetrekking met Gebruiker.
- 11.3** De Nederlandse tekst van de algemene voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.

De Weddingplannerschool (WPS) VOF staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Haaglanden onder nummer: 52253015